

5.2 試験の外注又は関連工場への依頼

試験の区分	外注又は関連工場への依頼の状況				外注又は関連工場への依頼の管理				* 管理の状況 (記録の確認)	
	外注又は関連工場へ 依頼する試験項目	外注先又は依頼先 (名称及び住所)	選定基準、依頼内容、依頼方法等	*	外注又は依頼の周期	サンプリングの方法	*	試験結果の確認・処置の方法		*
製品試験										
資材に係る 試験										
工程管理に 係る試験										
関連する社内規格等:										

- 備考
1. 試験を外注又は関連工場へ依頼している場合、その状況について記入して下さい。
  2. "選定基準、依頼内容、依頼方法等"の欄には、外注先の選定基準並びに外注先及び依頼先への依頼内容及び依頼方法等を記入して下さい。
  3. 行の高さ、横罫線の追加など、適宜調整して下さい。
  4. 各ページには、表の行タイトル、ページ番号/総ページ数 を必ず記載して下さい。
  5. \*印の欄は記入しないで下さい。
  6. この表は、A4サイズにて提出して下さい。